



АДМИНИСТРАЦИЯ ЛАДОЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
УСТЬ-ЛАБИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

проект

от _____ г.

№ _____

станция Ладожская

**«Об утверждении Перечня муниципальных услуг (функций),
предоставляемых (исполняемых) администрацией Ладожского сельского
поселения Усть-Лабинского района»**

В целях обеспечения доступа граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к достоверной и актуальной информации о муниципальных услугах (функциях), предоставляемых органами местного самоуправления Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района в соответствии с [Федеральными законами](#) от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утверждении Перечень муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) администрацией Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района», согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района от 07 августа 2017 года № 129 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) администрацией Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района».

3. Общему отделу администрации Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района (Ковалевич) обнародовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района в сети Интернет.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главу Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района Т. М. Марчук.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

**Перечень
муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых)
администрацией Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского
района**

| № п/п | Наименование муниципальной услуги (функции) | Ответственные за предоставление (исполнение) муниципальной функции (услуги)* |
|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| Раздел 1. Муниципальные услуги | | |
| Земельные и имущественные отношения | | |
| 1 | Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности | Администрация Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района |
| 2 | Предоставление в собственность, аренду, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без торгов | Администрация Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района |
| 3 | Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на торгах | Администрация Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района |
| 4 | Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на которых расположены здания, сооружения, в собственность, аренду | Администрация Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района |
| 5 | Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, в постоянное (бессрочное) | Администрация Ладожского |

| | | |
|---|--|---|
| | пользование | сельского поселения Усть-Лабинского района |
| 6 | Предоставление в аренду без проведения торгов земельного участка, который находится в муниципальной собственности, на котором расположен объект незавершенного строительства | Администрация Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района |
| 7 | Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории | Администрация Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района |
| 8 | Заключение нового договора аренды земельного участка, без проведения торгов | Администрация Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района |
| 9 | Прекращение правоотношений с правообладателями земельных участков | Администрация Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района |
| 10 | Присвоение, изменение и аннулирование адресов | Администрация Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района |
| 11 | Предоставление муниципального имущества в аренду или безвозмездное пользование без проведения торгов | Администрация Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района |
| Автотранспорт и дороги | | |
| 12 | Предоставление пользователям автомобильных дорог местного значения информации о состоянии автомобильных дорог | Администрация Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района |
| Регулирование предпринимательской деятельности | | |
| 13 | Выдача разрешения на право организации розничного рынка | Администрация Ладожского |

| | | |
|---|--|---|
| | | сельского поселения Усть-Лабинского района |
| 14 | Предоставление права размещения нестационарных торговых объектов | Администрация Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района |
| 15 | Выдача решения о проведении ярмарок и продажи товаров на ярмарках | Финансовый отдел |
| Социальное обслуживание | | |
| 16 | Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста 16-ти лет | Администрация Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района |
| Архивный фонд и предоставление справочной информации | | |
| 17 | Предоставление архивных справок, архивных выписок и архивных копий | Администрация Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района |
| 18 | Предоставление копий правовых актов администрации муниципального образования | Администрация Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района |
| 19 | Предоставление выписки из похозяйственной книги | Администрация Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района |
| 20 | Выдача справок | Администрация Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района |
| 21 | Предоставление выписки из реестра муниципального имущества | Администрация Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района |

| | | |
|--|---|---|
| 22 | Выдача выписок из лицевого счета жилого помещения частного жилищного фонда | Администрация Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | | |
| 23 | Выдача порубочного билета на территории муниципального образования | Администрация Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района |
| 24 | Выдача разрешения на проведение земляных работ на территории общего пользования | Администрация Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района |
| Прочее | | |
| 25 | Предоставление информации об объектах культурного наследия местного значения, находящихся на территории Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района и включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации | Администрация Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района |
| 26 | Уведомительная регистрация трудовых договоров с работодателем – физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем | Администрация Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района |
| Раздел 2. Функции в сфере контрольно-надзорной деятельности | | |
| 1 | Осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения | Администрация Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района |
| 2 | Осуществление муниципального контроля в области торговой деятельности | Администрация Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района |

